

# Förderantrag – Bürgerstiftung Weinstadt



## 1. Daten Antragsteller/in

Name d. Organisation/ d. Vereins	
Kontaktperson (Vor- und Zuname)	
Postanschrift	
Telefon (Erreichbarkeit tagsüber)	
E-Mail	
Angaben zu Kontodaten:	
IBAN	
BIC	
Kontoinhaber	

## 2. Projekttitlel

.....

## 3. Projektdarstellung (Beschreibung, Ziel, Zeitplan/ Laufzeit, Gesamtkosten, Kostenplan – alternativ kann eine Projektbeschreibung als gesonderte Datei eingereicht werden)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Welchem Bereich ordnen Sie Ihr Projekt zu?

- Bildung und Erziehung
- Familie
- Jugend- und Altenhilfe
- Kultur, Kunst und Denkmalpflege
- Miteinander von Generationen
- Sport
- Umwelt- und Naturschutz
- Völkerverständigung

4. Hat Ihre Organisation / Initiative bereits in der Vergangenheit einen Förderantrag an die Bürgerstiftung Weinstadt gestellt?

- Ja, und zwar im Jahr .....  Nein

5. Wurden anderweitige Fördermittel beantragt/ genehmigt ? Wenn ja, bei wem und in welcher Höhe?

.....  
.....  
.....  
.....

6. Erklärung

- I. Ich bin autorisiert, den Förderantrag im Namen der o.g. Organisation/Initiative einzureichen.
- II. Ich bestätige, dass alle Informationen in diesem Förderantrag korrekt sind.
- III Falls sich Angaben im Förderantrag in irgendeiner Weise ändern, werde ich die Bürgerstiftung Weinstadt umgehend davon in Kenntnis setzen.
- IV Sie stimmen mit der Antragstellung der elektronischen Datenverarbeitung Ihrer Daten zu. Die Bürgerstiftung Weinstadt beachtet die Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO). Dem Antragstellenden steht jederzeit das Recht auf Auskunft, auf Löschung, auf Korrektur der Daten zu. Nach Projektabschluss oder auch bei Nichtförderung findet eine Löschung innerhalb eines angemessenen Zeitraumes statt (i.d.R. nach 2-5 Jahren).

---

Ort, Datum

Unterschrift

Bitte senden Sie den ausgefüllten Antrag zusammen mit Ihren Unterlagen an:  
Bürgerstiftung Weinstadt, Geschäftsstelle, Marktplatz 1, 71384 Weinstadt oder per E-Mail an  
kontakt@buergerstiftung-weinstadt.de

Bitte beachten Sie:

Im Falle eines positiven Förderbescheids erklären Sie sich mit folgenden Punkten durch  
oben geleistete Unterschrift einverstanden:

1. Die Zuwendung der Bürgerstiftung Weinstadt darf nur für das oben genannte Projekt verwendet werden.
2. Sollte die Durchführung des Projektes nicht wie geplant möglich sein, wird der/ die Fördermittelempfänger\*in die Bürgerstiftung unverzüglich und vorab informieren.
3. Spätestens 3 Monate nach dem Ende des Projekts erhält die Bürgerstiftung Weinstadt einen kurzen Bericht über die positive Durchführung des Projekts (es reicht hier vornehmlich die Bestätigung per E-Mail, dass das Projekt wie geplant durchgeführt wurde). In diesem Bericht enthalten sind 2-3 Bilder, die die Bürgerstiftung auch für eigene Werbezwecke (Flyer, Presse) bzw. Dokumentation auf der Homepage unter [www.buergerstiftung-weinstadt.de](http://www.buergerstiftung-weinstadt.de) nutzen darf (Abklärung der Bildrechte liegt beim Geförderten).
4. Der Geförderte verpflichtet sich, an geeigneter Stelle auf die Förderung durch die Bürgerstiftung Weinstadt hinzuweisen.